

«Копия изготовлена с устава
юридического лица
ОГРН 4105902007320,
представленного при внесении
в ЕГРЮЛ записи от 16.02.2011
за ОГРН 4105902018604».

УТВЕРЖДЕН

Решением общего собрания
№ 3 от «03» февраля 2011 г.

Председатель собрания



/С.Н.Вольнов

УСТАВ

Садоводческого некоммерческого партнерства "ВЕРХНЯЯ ПОЛАЗНА"

(новая редакция)

г. Пермь 2011 год

1. Общие положения.

1.1. Садоводческое некоммерческое партнерство "Верхняя Полазна", именуемое в дальнейшем - "Партнерство", является основанной на членстве некоммерческой организацией, учрежденной гражданами для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение уставных целей.

1.2. Полное наименование Партнерства на русском языке: Садоводческое некоммерческое партнерство "Верхняя Полазна", сокращенное наименование на русском языке: СНП "Верх. Полазна".

1.3. Партнерство вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.4. Место нахождения Партнерства: Российская Федерация, Пермский край, г. Пермь, ул. Ленина д. 38 (литер Д), 6 этаж.

1.5. Партнерство считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в порядке, установленном статьей 17 Федерального закона "О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан" (далее - "Федеральный закон").

1.6. Партнерство создается без ограничения срока.

1.7. Партнерство может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Партнерства, предусмотренными уставом Партнерства, и несет связанные с этой деятельностью обязанности. Партнерство вправе обращаться в суд, арбитражный суд с заявлениями о признании недействительными (полностью или частично) актов органов государственной власти, актов органов местного самоуправления или о нарушении должностными лицами прав и законных интересов Партнерства.

1.8. Партнерство имеет круглую печать с полным наименованием Партнерства на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Требования устава Партнерства обязательны для исполнения всеми органами Партнерства и его членами. Решения органов управления Партнерством не могут противоречить уставу.

1.10. Партнерство не отвечает по обязательствам своих членов. Партнерство не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Партнерства.

1.11. Партнерство отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПАРТНЕРСТВА

2.1. Партнерство создано для реализации прав его членов на получение и оформление садовых земельных участков, владения, пользования и распоряжения данными земельными участками, расположенных по адресу: Пермский край, Добрянский район, СПК «Уральская Нива», урочище «Верхняя Полазна», а также для содействия ее членам в решении общих социально-хозяйственных задач ведения дачного хозяйства.

2.2. Предметом деятельности Партнерства является удовлетворение потребностей своих членов, связанных с реализацией прав на получение, владение, пользование и распоряжение садовыми (огородными, дачными) земельными участками, защита их прав и законных интересов, разрешение споров и конфликтов, оказание юридической помощи.

2.3. Партнерство может осуществлять следующие виды деятельности:

- Подготовка к продаже, покупка и продажа собственного недвижимого имущества;
- Покупка и продажа земельных участков;
- Сдача внаем собственного недвижимого имущества;
- Предоставление посреднических услуг, связанных с недвижимым имуществом, продаже и аренде жилого недвижимого имущества;
- Управление недвижимым имуществом;
- Управление эксплуатацией жилого фонда;
- Управление эксплуатацией нежилого фонда;
- Подготовка строительного участка;
- Строительство зданий и сооружений
- Разборка и снос зданий; производство земляных работ;

- Разборка и снос зданий, расчистка строительных участков;
- Производство земляных работ;
- Производство общестроительных работ;
- Иные виды деятельности, не запрещенные действующим законодательством.

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Партнерством только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется Законом.

2.5. Партнерство может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Партнерства, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.6. Партнерство может создать для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственное общество или участвовать в таком обществе.

2.7. В интересах достижения своей цели Партнерство вправе:
от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права;

владеть, пользоваться и распоряжаться земельными участками общего пользования, другим имуществом Партнерства;

привлекать заемные средства;

заключать договоры;

создавать ассоциации (союзы) садоводческих, огороднических или дачных некоммерческих объединений;

осуществлять иные не противоречащие законодательству Российской Федерации и законодательству субъектов Российской Федерации правомочия.

2.8. Для достижения своей цели Партнерство обязано:

соблюдать законные интересы членов Партнерства;

обеспечивать оказание платных коммунальных услуг членам Партнерства;

нести принятые по настоящему уставу обязательства.

2.9. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Партнерства со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью Партнерства.

3. ЧЛЕНЫ ПАРТНЕРСТВА. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ ПАРТНЕРСТВА И ВЫХОДА ИЗ НЕГО

3.1. Членами Партнерства могут быть граждане Российской Федерации, достигшие возраста восемнадцати лет и имеющие земельные участки в границах Партнерства.

3.2. Членами Партнерства могут стать в соответствии с гражданским законодательством наследники членов Партнерства, в том числе малолетние и несовершеннолетние, а также лица, к которым перешли права на земельные участки в результате дарения или иных сделок с земельными участками.

3.3. Иностранцы граждане и лица без гражданства могут стать членами Партнерства. Права иностранных граждан и лиц без гражданства на садовые (огородные, дачные) земельные участки определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Учредители Партнерства считаются принятыми в его члены с момента его государственной регистрации. Другие вступающие в Партнерство принимаются в его члены общим собранием членов Партнерства на основании:

- заявления о приеме в члены Партнерства;

- документа, подтверждающего право собственности на земельный участок в границах партнерства;

- документа подтверждающего оплату вступительного взноса, если оплата такого взноса является необходимой в соответствии с настоящим Уставом, а также ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан».

3.4.1. Заявление о приеме в члены Партнерства подается по адресу Партнерства, указанному в п. 1.4. настоящего Устава заказным письмом с уведомлением либо по тому же адресу лично под отметку уполномоченному лицу и считается полученным Партнерством с момента фактического получения указанного заявления. Заявление составляется в простой письменной форме. К заявлению в обязательном порядке прилагаются надлежащим образом заверенные копии следующих документов:

- общегражданского паспорта гражданина РФ;

- свидетельства о государственной регистрации права собственности на земельный участок;

- документа, подтверждающий полномочия заявителя.

3.4.2. Одновременно с Заявлением, предусмотренным п.3.4.2. настоящего устава, лицо, желающее вступить в Члены партнерства обязано предоставить Партнерству документ, подтверждающий право собственности на земельный участок в границах партнерства (Свидетельство о праве собственности, выписка из ЕГРП, иные правоустанавливающие и правоподтверждающие документы в случае необходимости).

3.4.3. В соответствии с п. 7 ч.4 ст. 16 ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан», устав СНП должен в обязательном порядке содержать сведения о порядке внесения вступительных, членских, целевых, паевых и дополнительных взносов и ответственность членов такого объединения за нарушение обязательства по внесению указанных взносов. Все указанные выше сведения в отношении Партнерства содержатся в Положении о взносах, утверждаемом ежегодно Общим собранием членов Партнерства. При этом Правление Партнерства обязано осуществлять контроль за своевременным внесением таких взносов членами Партнерства, в том числе, и лицами, желающими стать членами Партнерства.

3.5. Новый член принимается в Партнерство в течение 1 месяца с момента представления необходимых документов и выполнения требований, указанных в п. 3.4 устава, по согласию членов Партнерства, выраженному на общем собрании членов Партнерства. Каждому члену Партнерства в течение трех месяцев со дня приема в его члены правление Партнерства обязано выдать членскую книжку.

3.7. Член Партнерства имеет право добровольно выходить из партнерства, но обязан при этом одновременно заключить договор с Партнерством, содержащий условия относительно дальнейшего порядка пользования и эксплуатации инженерных сетей, дорог и иного имущества общего пользования. Выход члена Партнерства из Партнерства происходит путем подачи Заявления о выходе из членов Партнерства по адресу Партнерства. Указанное заявление может быть подано заказным письмом с уведомлением либо иным допустимым гражданским законодательством способом. Заявление о выходе считается полученным Партнерством с момента его фактического получения уполномоченным лицом.

3.8. В случае систематического нарушения норм и правил, предусмотренных настоящим Уставом, член Партнерства может быть исключен из состава Партнерства. Оформление исключения из членов Партнерства производится по решению остающихся членов Партнерства, принятому на общем собрании членов Партнерства.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА

4.1. Член Партнерства имеет право:

1) избирать и быть избранным в органы управления Партнерства и его орган контроля;

2) получать информацию о деятельности органов управления Партнерства и его органа контроля;

3) самостоятельно хозяйствовать на своем земельном участке в соответствии с его разрешенным использованием;

4) осуществлять в соответствии с градостроительными, строительными, экологическими, санитарно-гигиеническими, противопожарными и иными установленными требованиями (нормами, правилами и нормативами) строительство и перестройку жилого строения, хозяйственных строений и сооружений - на садовом земельном участке (жилого строения или жилого дома, хозяйственных строений и сооружений - на дачном земельном участке; некапитальных жилых строений, хозяйственных строений и сооружений - на огородном земельном участке);

5) распоряжаться своим земельным участком и иным имуществом в случаях, если они на основании закона не изъяты из оборота или не ограничены в обороте;

6) при отчуждении садового (огородного, дачного) земельного участка одновременно отчуждать приобретателю здания, строения, сооружения, плодовые культуры;

7) при ликвидации Партнерства получать причитающуюся долю имущества общего пользования;

8) обращаться в суд о признании недействительными нарушающих его права и законные интересы решений общего собрания членов Партнерства, а также решений правления и иных органов Партнерства;

9) добровольно выходить из Партнерства с одновременным заключением с ним договора о порядке пользования и эксплуатации инженерных сетей, дорог и другого имущества общего пользования;

- 10) безвозмездно пользоваться услугами Партнерства;
 - 11) передавать Партнерству имущество или права пользования имуществом, нематериальные права;
 - 12) осуществлять иные не запрещенные законодательством действия.
- 4.2. Член Партнерства обязан:
- 1) нести бремя содержания земельного участка и бремя ответственности за нарушение законодательства;
 - 2) использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, не наносить ущерб земле как природному и хозяйственному объекту;
 - 3) не нарушать права других членов Партнерства;
 - 4) соблюдать агротехнические требования, установленные режимы, ограничения, обременения и сервитуты;
 - 5) своевременно уплачивать членские и иные взносы, предусмотренные Федеральным законом и уставом, налоги и платежи;
 - 6) в течение трех лет освоить земельный участок, если иной срок не установлен земельным законодательством;
 - 7) соблюдать градостроительные, строительные, экологические, санитарно-гигиенические, противопожарные и иные требования (нормы, правила и нормативы);
 - 8) участвовать в мероприятиях, проводимых Партнерством;
 - 9) участвовать в общих собраниях членов Партнерства;
 - 10) выполнять решения общего собрания членов Партнерства и решения правления Партнерства;
 - 11) предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Партнерства;
 - 12) оказывать Партнерству содействие в его деятельности, соблюдать иные установленные законами и уставом требования.
- 4.3. Члены Партнерства могут иметь также иные права и нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, иными нормативными документами Партнерства, а также заключенными с Партнерством договорами.

5. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПАРТНЕРСТВА. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ПАРТНЕРСТВОМ

- 5.1. Органами управления Партнерства являются общее собрание его членов, правление, председатель правления.
- 5.2. Общее собрание членов Партнерства является высшим органом управления. Количество голосов, которыми обладает каждый член Партнерства при голосовании на общем собрании членов Партнерства, пропорционально площади земельного участка, принадлежащего члену Партнерства на праве собственности. При этом в целях настоящего Устава, количество голосов члена партнерства определяется в соответствии с площадью принадлежащего ему на праве собственности участка, измеряемой в квадратных метрах (один квадратный метр площади земельного участка, принадлежащего члену партнерства на праве собственности, соответствует одному голосу при голосовании). Указанное правило применяется к голосованию по всем вопросам повестки дня Общего собрания членов Партнерства.
- 5.3. Текущее руководство деятельностью Партнерства осуществляет правление, оно подотчетно общему собранию.
- 5.4. К исключительной компетенции общего собрания относятся следующие вопросы:
- 1) внесение изменений в устав Партнерства и дополнений к уставу или утверждение устава в новой редакции;
 - 2) прием в члены Партнерства и исключение из его членов;
 - 3) определение количественного состава правления Партнерства, избрание членов его правления и досрочное прекращение их полномочий;
 - 4) избрание председателя правления и досрочное прекращение его полномочий;
 - 5) избрание членов ревизионной комиссии (ревизора) Партнерства и досрочное прекращение их полномочий;
 - 6) избрание членов комиссии по контролю за соблюдением законодательства и досрочное прекращение их полномочий;
 - 7) принятие решений об организации представительств, фонда взаимного кредитования, фонда проката Партнерства, о его вступлении в ассоциации (союзы) садоводческих, огороднических или дачных некоммерческих объединений;

8) утверждение внутренних регламентов Партнерства, в том числе ведения общего собрания членов Партнерства; деятельности его правления; работы ревизионной комиссии (ревизора); работы комиссии по контролю за соблюдением законодательства; организации и деятельности его представительств; организации и деятельности фонда взаимного кредитования; организации и деятельности фонда проката; внутреннего распорядка работы Партнерства;

9) принятие решений о реорганизации или о ликвидации Партнерства, назначении ликвидационной комиссии, а также утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

10) принятие решений о формировании и об использовании имущества Партнерства, о создании и развитии объектов инфраструктуры, а также установление размеров целевых фондов и соответствующих взносов;

11) установление размера пеней за несвоевременную уплату взносов, изменение сроков внесения взносов малообеспеченными членами Партнерства;

12) утверждение приходно-расходной сметы Партнерства и принятие решений о ее исполнении;

13) рассмотрение жалоб на решения и действия членов правления, председателя правления, членов ревизионной комиссии (ревизора), членов комиссии по контролю за соблюдением законодательства, должностных лиц фонда взаимного кредитования и должностных лиц фонда проката;

14) утверждение отчетов правления, ревизионной комиссии (ревизора), комиссии по контролю за соблюдением законодательства, фонда взаимного кредитования, фонда проката;

15) поощрение членов правления, ревизионной комиссии (ревизора), комиссии по контролю за соблюдением законодательства, фонда взаимного кредитования, фонда проката и членов Партнерства;

16) принятие решения о приобретении земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования, в собственность Партнерства.

Общее собрание членов Партнерства вправе рассматривать любые вопросы деятельности Партнерства и принимать по ним решения.

5.5. Общее собрание членов Партнерства созывается правлением Партнерства по мере необходимости, но не реже чем один раз в год. Внеочередное общее собрание членов Партнерства проводится по решению правления, требованию ревизионной комиссии (ревизора) Партнерства, а также по предложению органа местного самоуправления или не менее чем одной пятой общего числа членов Партнерства.

5.6. Правление Партнерства обязано в течение семи дней со дня получения предложения органа местного самоуправления или не менее чем одной пятой общего числа членов Партнерства либо требования ревизионной комиссии (ревизора) Партнерства о проведении внеочередного общего собрания членов Партнерства рассмотреть указанное предложение или требование и принять решение о проведении внеочередного общего собрания членов Партнерства или об отказе в его проведении.

5.7. Правление Партнерства может отказать в проведении внеочередного общего собрания членов Партнерства в случае, если не соблюден установленный уставом Партнерства порядок подачи предложения или предъявления требования о созыве внеочередного общего собрания его членов.

5.8. В случае принятия правлением Партнерства решения о проведении внеочередного общего собрания членов Партнерства указанное общее собрание членов Партнерства должно быть проведено не позднее чем через тридцать дней со дня поступления предложения или требования о его проведении. В случае если правление Партнерства приняло решение об отказе в проведении внеочередного общего собрания членов Партнерства, оно информирует в письменной форме ревизионную комиссию (ревизора) Партнерства или членов Партнерства либо орган местного самоуправления, требующих проведения внеочередного общего собрания членов Партнерства, о причинах отказа.

5.9. Отказ правления Партнерства в удовлетворении предложения или требования о проведении внеочередного общего собрания членов Партнерства ревизионная комиссия (ревизор), члены Партнерства, орган местного самоуправления могут обжаловать в суд.

5.10. Для подготовки созыва общего собрания членов Партнерства правление на основании данных, имеющихся на дату принятия решения о созыве общего собрания, составляет список лиц, имеющих право на участие в общем собрании.

5.11. Уведомление членов Партнерства о проведении общего собрания его членов может осуществляться в письменной форме (почтовые открытки, письма), посредством соответствующих сообщений в средствах массовой информации, а также посредством размещения соответствующих объявлений на информационных щитах, расположенных на территории Партнерства.

5.12. Уведомление о проведении общего собрания членов Партнерства направляется не позднее чем за две недели до даты его проведения. В уведомлении о проведении общего собрания членов Партнерства должно быть указано содержание выносимых на обсуждение вопросов.

5.13. Общее собрание членов Партнерства правомочно, если на указанном собрании присутствует более чем пятьдесят процентов членов Партнерства. Член Партнерства вправе участвовать в голосовании лично или через своего представителя, полномочия которого должны быть оформлены доверенностью, заверенной председателем Партнерства.

5.14. Председатель общего собрания членов Партнерства избирается простым большинством голосов присутствующих на общем собрании членов Партнерства.

5.15. Решения о внесении изменений в устав Партнерства и дополнений к его уставу или об утверждении устава в новой редакции, исключении из членов Партнерства, о его ликвидации и (или) реорганизации, назначении ликвидационной комиссии и об утверждении промежуточного и окончательного ликвидационных балансов принимаются общим собранием членов Партнерства большинством в две трети голосов.

5.16. Другие решения общего собрания членов Партнерства принимаются простым большинством голосов.

5.17. На общих собраниях ведется протокол.

5.18. Решения общего собрания членов Партнерства доводятся до сведения его членов в течение семи дней после даты принятия указанных решений посредством размещения соответствующих объявлений на информационных щитах, расположенных на территории Партнерства.

5.19. Член Партнерства вправе обжаловать в суд решение общего собрания его членов или решение органа управления, которые нарушают права и законные интересы члена Партнерства.

5.20. При необходимости решение общего собрания членов Партнерства может приниматься путем проведения заочного голосования (опросным путем).

5.21. Решение общего собрания членов Партнерства может быть принято без проведения собрания (совместного присутствия членов Партнерства для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование) путем проведения заочного голосования - передачи в место или по адресу, которые указаны в сообщении о проведении общего собрания членов Партнерства, в письменной форме решений членов Партнерства в по вопросам, поставленным на голосование.

5.22. Устанавливаются следующие порядок и условия проведения заочного голосования:

- Текст решения о проведении заочного голосования с указанием повестки дня, даты окончания приема заполненных бюллетеней размещается на территории Партнерства и направляется в форме сообщения всем членам Партнерства.

- Сообщение и бюллетень для голосования направляется или вручается члену Партнерства не менее чем за **20** дней до даты окончания приема заполненных бюллетеней.

- Текст бюллетеня для заочного голосования должен включать:

1) полное наименование, место нахождения Партнерства;
2) фамилии, инициалы членов и председателя правления, подписавших бюллетень, заверенные печатью Партнерства;

3) форма проведения общего собрания - заочное голосование;

4) дата окончания приема заполненных бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому должны направляться такие бюллетени, указанные в сообщении о созыве общего собрания;

5) формулировки решений по каждому вопросу повестки дня;

6) варианты голосования по каждому вопросу повестки дня, выраженные формулировками "за", или "против", или "воздержался";

7) упоминание о том, что бюллетень для голосования должен быть подписан членом Партнерства или его представителем;

8) данные, необходимые для идентификации лица, включенного в список лиц, имеющих право на участие в общем собрании, либо указание на необходимость заполнения таких данных при заполнении бюллетеня для голосования;

9) указание количества голосов, принадлежащих лицу, включенному в список лиц, имеющих право на участие в общем собрании;

10) подробное описание порядка заполнения бюллетеня для голосования.

- Предполагаемая повестка дня сообщается членам Партнерства заказным письмом или вручается лично под роспись.

5.23. Общее собрание членов Партнерства не может проводиться в заочной форме, если в повестку дня включены вопросы утверждения приходо-расходной сметы, отчеты правления и ревизионной комиссии (ревизора) Партнерства.

6. ПРАВЛЕНИЕ

6.1. Правление Партнерства является коллегиальным исполнительным органом и подотчетно общему собранию членов Партнерства. Правление находится по месту нахождения Партнерства.

6.2. В своей деятельности правление Партнерства руководствуется Федеральным законом, законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и уставом Партнерства.

6.3. Правление Партнерства избирается прямым тайным голосованием из числа его членов на срок два года общим собранием членов Партнерства. Правление Партнерства может быть переизбрано по истечении срока полномочий на новый срок.

6.4. Численный состав членов правления устанавливается общим собранием членов Партнерства.

6.5. Вопрос о досрочном переизбрании членов правления может быть поставлен по требованию не менее чем одной трети членов Партнерства.

6.6. Заседания правления Партнерства созываются председателем правления в сроки, установленные правлением, а также по мере необходимости.

6.7. Заседания правления правомочны, если на них присутствует не менее чем две трети его членов.

6.8. Решения правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов правления.

6.9. Решения правления Партнерства обязательны для исполнения всеми членами Партнерства и его работниками, заключившими трудовые договоры с Партнерством.

6.10. К компетенции правления Партнерства относятся:

- 1) практическое выполнение решений общего собрания членов Партнерства;
- 2) принятие решения о проведении внеочередного общего собрания членов Партнерства или об отказе в его проведении;
- 3) оперативное руководство текущей деятельностью Партнерства;
- 4) составление приходно-расходных смет и отчетов Партнерства, представление их на утверждение общего собрания его членов;
- 5) распоряжение материальными и нематериальными активами Партнерства в пределах, необходимых для обеспечения его текущей деятельности;
- 6) организационно-техническое обеспечение деятельности общего собрания членов Партнерства;
- 7) организация учета и отчетности Партнерства, подготовка годового отчета и представление его на утверждение общего собрания членов Партнерства;
- 8) организация охраны имущества Партнерства и имущества его членов;
- 9) организация страхования имущества Партнерства и имущества его членов;
- 10) организация строительства, ремонта и содержания зданий, строений, сооружений, инженерных сетей, дорог и других объектов общего пользования;
- 11) приобретение и доставка посадочного материала, садового инвентаря, удобрений, ядохимикатов;
- 12) обеспечение делопроизводства Партнерства и содержание его архива;
- 13) прием на работу в Партнерство лиц по трудовым договорам, их увольнение, поощрение и наложение на них взысканий, ведение учета работников;
- 14) контроль за своевременным внесением вступительных, членских, целевых, паевых и дополнительных взносов;
- 15) совершение от имени Партнерства сделок;
- 16) оказание членам Партнерства содействия в безвозмездной передаче сельскохозяйственной продукции детским домам, домам-интернатам для престарелых и инвалидов, дошкольным образовательным учреждениям;
- 17) осуществление внешнеэкономической деятельности Партнерства;
- 18) соблюдение Партнерством законодательства Российской Федерации и устава Партнерства;
- 19) рассмотрение заявлений членов Партнерства.

Правление Партнерства в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом Партнерства имеет право принимать иные решения, необходимые для достижения целей деятельности Партнерства и обеспечения его нормальной работы, за исключением решений, которые касаются вопросов, отнесенных Федеральным законом и уставом Партнерства к компетенции общего собрания его членов.

7. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВЛЕНИЯ

7.1. Правление Партнерства возглавляет председатель правления, избранный из числа членов правления на срок два года.

7.2. Полномочия председателя правления определяются Федеральным законом и уставом Партнерства.

7.3. Председатель правления при несогласии с решением правления вправе обжаловать данное решение общему собранию членов Партнерства.

7.4. Председатель правления Партнерства действует без доверенности от имени Партнерства, в том числе:

- 1) председательствует на заседаниях правления;
- 2) имеет право первой подписи под финансовыми документами, которые в соответствии с уставом не подлежат обязательному одобрению правлением или общим собранием членов Партнерства;
- 3) подписывает другие документы от имени Партнерства и протоколы заседания правления;
- 4) на основании решения правления заключает сделки и открывает в банках счета Партнерства;
- 5) выдает доверенности, в том числе с правом передоверия;
- 6) обеспечивает разработку и вынесение на утверждение общего собрания членов Партнерства внутренних регламентов Партнерства, положения об оплате труда работников, заключивших трудовые договоры с Партнерством;
- 7) осуществляет представительство от имени Партнерства в органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также в организациях;
- 8) рассматривает заявления членов Партнерства.

Председатель правления Партнерства в соответствии с уставом Партнерства исполняет другие необходимые для обеспечения нормальной деятельности Партнерства обязанности, за исключением обязанностей, закрепленных Федеральным законом и уставом Партнерства за другими органами управления Партнерством.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВЛЕНИЯ И ЧЛЕНОВ ЕГО ПРАВЛЕНИЯ

8.1. Председатель правления Партнерства и члены его правления при осуществлении своих прав и исполнении установленных обязанностей должны действовать в интересах Партнерства, осуществлять свои права и исполнять установленные обязанности добросовестно и разумно.

8.2. Председатель правления Партнерства и члены его правления несут ответственность перед Партнерством за причиненные их действиями (бездействием) убытки. При этом не несут ответственности члены правления, голосовавшие против решения, которое повлекло за собой причинение убытков, или не принимавшие участия в голосовании.

8.3. Председатель правления и его члены при выявлении финансовых злоупотреблений или нарушений, причинении убытков могут быть привлечены к дисциплинарной, материальной, административной или уголовной ответственности в соответствии с законодательством.

9. КОНТРОЛЬ ЗА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

9.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Партнерства, в том числе за деятельностью его председателя, членов правления и правления, осуществляет ревизионная комиссия (ревизор), избранная из числа членов Партнерства общим собранием его членов в составе одного или не менее чем трех человек на срок два года. В состав ревизионной комиссии (ревизором) не могут быть избраны председатель и члены правления, а также их супруги, родители, дети, внуки, братья и сестры (их супруги).

9.2. Порядок работы ревизионной комиссии (ревизора) и ее полномочия регулируются положением о ревизионной комиссии (ревизоре), утвержденным общим собранием членов Партнерства.

9.3. Ревизионная комиссия (ревизор) подотчетна общему собранию членов Партнерства. Перевыборы ревизионной комиссии (ревизора) могут быть проведены досрочно по требованию не менее чем одной четверти общего числа членов Партнерства.

9.4. Члены ревизионной комиссии (ревизор) Партнерства несут ответственность за ненадлежащее выполнение обязанностей, предусмотренных Федеральным законом и уставом Партнерства.

9.5. Ревизионная комиссия (ревизор) Партнерства обязана:

1) проверять выполнение правлением Партнерства и председателем правления решений общих собраний членов Партнерства, законность гражданско-правовых сделок, совершенных органами управления Партнерством, нормативных правовых актов, регулирующих деятельность Партнерства, состояние его имущества;

2) осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности Партнерства не реже чем один раз в год, а также по инициативе членов ревизионной комиссии (ревизора), решению общего собрания членов Партнерства либо по требованию одной пятой общего числа членов Партнерства или одной трети общего числа членов его правления;

3) отчитываться о результатах ревизии перед общим собранием членов Партнерства с представлением рекомендаций об устранении выявленных нарушений;

4) докладывать общему собранию членов Партнерства обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов управления Партнерством;

5) осуществлять контроль за своевременным рассмотрением правлением Партнерства и председателем данного правления заявлений членов Партнерства.

9.6. По результатам ревизии при создании угрозы интересам Партнерства и его членам либо при выявлении злоупотреблений членов правления Партнерства и председателя правления ревизионная комиссия (ревизор) в пределах своих полномочий вправе созывать внеочередное общее собрание членов Партнерства.

9.7. По решению общего собрания членам ревизионной комиссии (ревизору) Партнерства в период исполнения ими своих обязанностей (не) выплачивается вознаграждение и (или) компенсируются расходы, связанные с исполнением ими (им) своих обязанностей. Размеры таких вознаграждений и компенсаций устанавливаются решением общего собрания.

9.8. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Партнерства общее собрание вправе назначить и утвердить аудитора Партнерства.

9.9. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Партнерства в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между Партнерством и аудитором договора. Размер оплаты услуг аудитора определяется общим собранием.

10. ОБЩЕСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

10.1. В целях предупреждения и ликвидации загрязнения поверхностных и подземных вод, почвы и атмосферного воздуха бытовыми отходами и сточными водами, соблюдения санитарных и иных правил содержания земельных участков, относящихся к имуществу общего пользования, садовых (огородных, дачных) земельных участков и прилегающих к ним территорий, обеспечения выполнения правил пожарной безопасности при эксплуатации печей, электросетей, электроустановок, средств пожаротушения, а также в целях охраны памятников и объектов природы, истории и культуры на общем собрании членов Партнерства может избираться комиссия Партнерства по контролю за соблюдением законодательства, которая работает под руководством правления.

10.2. Комиссия Партнерства по контролю за соблюдением законодательства оказывает консультативную помощь членам Партнерства, обеспечивает выполнение садоводами, огородниками и дачниками земельного, природоохранного, лесного, водного законодательства, законодательства о градостроительстве, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, о пожарной безопасности, составляет акты о нарушениях законодательства и передает такие акты для принятия мер на рассмотрение правления Партнерства, которое вправе представлять их в государственные органы, осуществляющие контроль за соблюдением законодательства.

10.3. Государственные органы, осуществляющие контроль за соблюдением законодательства, оказывают консультативную и практическую помощь членам данной комиссии и в обязательном порядке рассматривают представленные акты о нарушениях законодательства.

10.4. Члены комиссии Партнерства по контролю за соблюдением законодательства в установленном порядке могут быть назначены общественными инспекторами государственных органов, осуществляющих контроль за соблюдением законодательства, и наделены соответствующими полномочиями.

10.5. В Партнерстве, число членов которого менее чем тридцать, комиссия по контролю за соблюдением законодательства может не избираться, ее функции в данном случае возлагаются на одного или нескольких членов правления Партнерства.

11. ВЕДЕНИЕ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА

11.1. Протоколы общих собраний членов Партнерства подписывают председатель и секретарь такого собрания; данные протоколы заверяются печатью Партнерства и хранятся в его делах постоянно.

11.2. Протоколы заседаний правления и ревизионной комиссии (ревизора) Партнерства, комиссии Партнерства по контролю за соблюдением законодательства подписывает председатель правления или заместитель председателя правления либо соответственно председатель ревизионной комиссии (ревизор) и председатель комиссии Партнерства по контролю за соблюдением законодательства; данные протоколы заверяются печатью Партнерства и хранятся в его делах постоянно.

11.3. Копии протоколов общих собраний членов Партнерства, заседаний правления, ревизионной комиссии (ревизора) Партнерства, комиссии Партнерства по контролю за соблюдением законодательства, заверенные выписки из данных протоколов представляются для ознакомления членам Партнерства по их требованию, а также органу местного самоуправления, на территории которого находится Партнерство, органам государственной власти соответствующего субъекта Российской Федерации, судебным и правоохранительным органам, организациям в соответствии с их запросами в письменной форме.

11.4. Партнерство ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.5. Партнерство предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Партнерства и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.6. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Партнерстве, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Партнерства, представляемых членам Партнерства, кредиторам и в средства массовой информации, несет правление.

11.7. Партнерство хранит следующие документы:
решение о создании Партнерства;
устав Партнерства, изменения и дополнения, внесенные в устав Партнерства, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Партнерства, документ о государственной регистрации Партнерства;
документы, подтверждающие права Партнерства на имущество, находящееся на его балансе;
внутренние документы Партнерства;
положение о филиале или представительстве Партнерства;
годовые отчеты;
документы бухгалтерского учета;
документы бухгалтерской отчетности;
протоколы общих собраний, заседаний правления, ревизионной комиссии (ревизора) Партнерства;
заключения ревизионной комиссии (ревизора) Партнерства, аудитора Партнерства, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;
иные документы, предусмотренные внутренними документами Партнерства, решениями общего собрания, правления Партнерства, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

Партнерство обязано обеспечить членам Партнерства доступ к указанным выше документам.

12. ИМУЩЕСТВО ПАРТНЕРСТВА. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА НАЕМНЫХ РАБОТНИКОВ

12.1. Партнерство может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, дороги, водонапорные башни, общие ворота и заборы, котельные, детские и спортивные площадки, площадки для сбора мусора, противопожарные сооружения, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество общего
Устав СНП «Верх. Полазна»

пользования, предназначенное для обеспечения в пределах территории Партнерства потребностей членов в проходе, проезде, водоснабжении и водоотведении, электроснабжении, газоснабжении, теплоснабжении, охране, организации отдыха и иных потребностей.

12.2. Партнерство может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации. Земельные участки, относящиеся к имуществу общего пользования, подлежат передаче в собственность Партнерства бесплатно. Федеральным законом могут быть установлены право Партнерства формировать в составе имущества целевой капитал, а также особенности правового положения Партнерств, формирующих целевой капитал.

12.3. Источниками формирования имущества Партнерства в денежной и иных формах являются:

- вступительные взносы членов Партнерства;
- долгосрочные и краткосрочные кредиты, займы;
- регулярные и единовременные поступления от членов Партнерства;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Партнерства;
- другие не запрещенные законом поступления.

Приобретенное или созданное таким партнерством на взносы его членов является собственностью Партнерства как юридического лица.

12.4. Вступительный взнос члена Партнерства подлежит уплате при вступлении в Партнерства путем перевода на расчетный счет Партнерства или путем внесения денежных средств в кассу Партнерства, размер вступительного взноса утверждается решением общего собрания членов Партнерства.

Порядок регулярных и единовременных поступлений от членов Партнерства устанавливается общим собранием Партнерства.

12.5. Полученная Партнерством прибыль не подлежит распределению между членами Партнерства.

12.6. Партнерство не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам за участие в общем собрании.

12.7. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на осуществление Партнерством пожертвований политическим партиям, их региональным отделениям, а также в избирательные фонды, фонды референдума.

12.8. За счет целевых взносов членов и полученной прибыли Партнерство создает следующие фонды:

- специальный;
- неделимый;
- взаимного кредитования;
- проката;
- оплаты труда;
- представительский;
- резервный

и другие - по решению общего собрания членов Партнерства.

Состав, назначение, размеры и порядок образования и направления расходования соответствующих фондов определяются решением общего собрания членов Партнерства.

12.9. Размер и порядок уплаты членами целевых взносов устанавливаются общим собранием Партнерства.

12.10. Условия оплаты труда работников, заключивших трудовые договоры с Партнерством, определяются решением правления в трудовых договорах с такими работниками. Партнерство вправе заключать гражданско-правовые договоры на выполнение отдельных работ или услуг.

13. РЕОРГАНИЗАЦИЯ

13.1. Партнерство может быть добровольно реорганизовано в порядке, предусмотренном статьей 39 Федерального закона "О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан". Другие основания и порядок реорганизации Партнерства определяются статьями 57 - 60 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.

13.2. Партнерство вправе преобразоваться в автономную некоммерческую организацию, хозяйственное общество.

13.3. Решение о преобразовании Партнерства принимается единогласно.

13.4. При реорганизации Партнерства вносятся соответствующие изменения в его устав или принимается новый устав.

13.5. При реорганизации Партнерства права и обязанности его членов переходят к правопреемнику в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом, в которых должны содержаться положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного Партнерства перед его кредиторами и должниками.

13.6. Передаточный акт или разделительный баланс Партнерства утверждается общим собранием членов Партнерства и представляется вместе с учредительными документами для государственной регистрации вновь возникших юридических лиц или для внесения изменений в устав Партнерства.

13.7. Члены реорганизованного Партнерства становятся членами вновь создаваемых садоводческих, огороднических или дачных некоммерческих объединений.

13.8. Если разделительный баланс Партнерства не дает возможности определить его правопреемника, вновь возникшие юридические лица несут солидарную ответственность по обязательствам реорганизованного либо реорганизуемого Партнерства перед его кредиторами.

13.9. Партнерство считается реорганизованным с момента государственной регистрации вновь создаваемого юридического лица, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения.

13.10. При государственной регистрации Партнерства в форме присоединения к нему другого Партнерства первое из них считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного объединения.

13.11. Государственная регистрация вновь созданных в результате реорганизации садоводческих, огороднических или дачных некоммерческих объединений и внесение в Единый государственный реестр юридических лиц записей о прекращении деятельности реорганизованных садоводческих, огороднических или дачных некоммерческих объединений осуществляются в порядке, установленном Законом о государственной регистрации юридических лиц.

14. ЛИКВИДАЦИЯ ПАРТНЕРСТВА

14.1. Партнерство может быть ликвидировано добровольно в порядке, установленном статьями **61 - 64** Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований статей **18 - 21** Федерального закона "О некоммерческих организациях" и статьей **40** Федерального закона "О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан".

14.2. Партнерство может быть ликвидировано по решению суда по основаниям, предусмотренным частью **2** пункта **2** статьи **61** Гражданского кодекса Российской Федерации. Требование о ликвидации Партнерства может быть предъявлено в суд органом государственной власти или органом местного самоуправления, которым законом предоставлено право на предъявление такого требования.

14.3. При ликвидации Партнерства как юридического лица сохраняются права его бывших членов на земельные участки и другое недвижимое имущество.

14.4. Общее собрание членов Партнерства либо принявший решение о его ликвидации орган назначает ликвидационную комиссию и определяет в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом порядок и сроки ликвидации Партнерства.

14.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия на управление делами ликвидируемого Партнерства. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Партнерства выступает его полномочным представителем в органах государственной власти, органах местного самоуправления и суде.

14.6. Орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, вносит в Единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что Партнерство находится в процессе ликвидации.

14.7. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Партнерства, порядке и сроке предъявления требований кредиторов Партнерства. Срок предъявления требований кредиторов не может быть менее чем два месяца с момента публикации сообщения о ликвидации Партнерства.

14.8. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Партнерства.

14.9. По окончании срока предъявления требований кредиторов к Партнерству ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о наличии земли и другого имущества общего пользования ликвидируемого Партнерства, перечне предъявленных кредиторами требований и результатах их рассмотрения.

14.10. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается общим собранием членов Партнерства либо принявшим решение о его ликвидации органом.

14.11. После принятия решения о ликвидации Партнерства его члены обязаны погасить полностью задолженность по взносам в размерах и в сроки, которые установлены общим собранием членов Партнерства.

14.12. Распоряжение земельным участком ликвидируемого Партнерства осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации.

14.13. Выплата средств кредиторам ликвидируемого Партнерства производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, и в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения.

14.14. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждает общее собрание членов Партнерства либо принявший решение о ликвидации Партнерства орган.

14.15. Земельный участок и недвижимое имущество, находящиеся в собственности Партнерства и оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, могут быть с согласия бывших членов Партнерства проданы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а вырученные средства за указанные земельный участок и недвижимое имущество переданы членам Партнерства в равных долях.

14.16. При определении выкупной цены земельного участка и находящегося на нем недвижимого имущества Партнерства в нее включаются рыночная стоимость указанных земельного участка и имущества, а также все убытки, причиненные собственнику указанных земельного участка и имущества их изъятием, в том числе убытки, которые собственник несет в связи с досрочным прекращением своих обязательств перед третьими лицами, в том числе упущенную выгоду.

14.17. В случае если использование имущества ликвидируемого Партнерства в соответствии с его учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

14.18. Ликвидация Партнерства считается завершенной, Партнерство - прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц, и орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, сообщает о ликвидации Партнерства в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц.

14.19. Документы и бухгалтерская отчетность ликвидированного Партнерства передаются на хранение в государственный архив, который обязан в случае необходимости допускать для ознакомления с указанными материалами членов ликвидированного Партнерства и его кредиторов, а также выдавать по их просьбе необходимые копии, выписки и справки.

Пронумеровано, пропито
и скреплено печатью

на 14 (четырнадцать) листах

Заместитель начальника ИФНС России
по Ленинскому району г.Перми

Советник государственной гражданской
службы Российской Федерации 3 класса

О.М. Швецова

